



## SZEGHALOM VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

többszörösen módosított 4/1995. (III. 27.) sz. rendelete egységes szerkezetben az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról

(2008. március 1.-től hatályos szöveg)

Szeghalom Város Önkormányzata önállóan - szabadon, demokratikus módon, széleskörű nyilvánosságot teremtve - intézi Szeghalom közügyeit, gondoskodik a közszolgáltatásokról, a helyi hatalom gyakorlásáról, a mindezekhez szükséges feltételek megteremtéséről. A Képviselő-testület az 1990. évi LXV. tv. 18. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az alábbiak szerint határozza meg működésének részletes szabályait:

### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

#### 1.§

(1) Az Önkormányzat hivatalos megnevezése: Szeghalom Város Önkormányzata Székhelye: Szeghalom, Szabadság tér 4-8. sz.

(2) Az Önkormányzathoz tartozó közigazgatási terület leírását, az egyéni választókerületek beosztását és a települési képviselők névsorát a melléklet tartalmazza. Az Önkormányzat illetékességi területe Szeghalom város közigazgatási területére terjed ki.

(3) A városi címer és zászló használatáról külön rendelet szól.

(4) A helyi kitüntetések alapításáról és odaítéléséről külön rendelet szól.

#### 2.§

(1) Az Önkormányzat hivatalos fejbélyegzője:

Szeghalom Város Önkormányzata

5520 Szeghalom Szabadság tér 4-8.

Telefonszám: 66/371-611

Faxszám: 66/371-623

Az Önkormányzat hivatalos körbélyegzője:

Közepén a Magyar Köztársaság címere, belül:

Szeghalom Város Önkormányzata

(2) A Polgármesteri Hivatal hivatalos fejbélyegzője:

Városi Polgármesteri Hivatal

5520 Szeghalom, Szabadság tér 4-8.

A Polgármesteri Hivatal hivatalos körbélyegzője:

közepén a Magyar Köztársaság címere, belül:

Városi Polgármesteri Hivatal Szeghalom

(3) Az önkormányzat ellátja a jogszabályban meghatározott kötelező feladatait.

(4) Az önkormányzat figyelemmel a kötelezően ellátandó feladataira, anyagi lehetőségeitől függően éves költségvetésében meghatározza, hogy mely önként vállalt feladatokat, milyen mértékben és módon látja el.

## A KÉPVISELŐ-TESTÜLET SZERVEZETE, ÉS MŰKÖDÉSE

### 3.§

Szeghalom Város Önkormányzata Képviselő-testület tagjainak száma: 17 fő.

### 4.§

A Képviselő-testület évente szükség szerint, de legalább 10 ülést tart.

### 5.§

(1) A testületi ülés helye: a Polgármesteri Hivatal 45. sz. terme. Ha napirend indokolja a testület esetenként kihelyezett ülést tarthat.

(2) A testületi ülést a polgármester hívja össze. Kötelező a testületi ülés összehívása, ha azt:

a./ a képviselők egynegyede,

b./ bármely bizottság,

c./ népi kezdeményezés,

d./ Kisebbségi Önkormányzat kezdeményezi.

(3) az ülést a kezdeményezéstől számított 15 napon belül össze kell hívni.

#### 6.§

(1) A Képviselő-testület munkaterv alapján működik. A munkaterv tervezetét a polgármester iránymutatásai alapján a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti elő.

(2) A polgármester javaslatot kérhet:

a./ a képviselőktől;

b./ az intézményvezetőktől;

c./ kisebbségi Önkormányzattól.

(3) A munkaterv az adott év márciusától a következő év márciusáig szól.

#### 7.§

(1) Ha az adott kérdésben a Képviselő-testület döntése szükséges, előterjesztést kell készíteni. Egyéb esetben tájékoztató készül.

(2) Előterjesztés benyújtására jogosult:

a./ bármely képviselő;

b./ a polgármester;

c./ bármely bizottság.

(3) Az előterjesztés kizárólag írásban nyújtható be, amelyhez szóbeli kiegészítés fűzhető.

(4) Az előterjesztésnek alkalmasnak kell lennie a tárgykör valóságghú bemutatására, a legcélszerűbb döntés meghozatalának segítésére. Az előterjesztés határozati javaslatot is tartalmaz.

(5) Az előterjesztést az érintett bizottsággal véleményeztetni kell, csak ezt követően tárgyalhatja a Testület.

#### 8.§

(1) A Testület elnöke a polgármester, aki összehívja és vezeti a Testület ülését.

(2) A polgármester és az alpolgármester tartós akadályoztatása esetén a Testületet összehívja és az ülést vezeti a korelnök. A polgármester illetve az alpolgármester személyes érintettsége

esetén, az ülés vezetését a korelnök, akadályoztatása esetén az ülésen jelenlévő legidősebb képviselő veszi át.

(3) Az ülés összehívására írásbeli meghívót kell küldeni oly módon, hogy az ülés időpontját megelőző 7 nappal korábban kézhez kapják a képviselők.

(4) A meghívó tartalmazza az ülés helyét, kezdési időpontját, a javasolt napirendi pontokat, valamint az előterjesztők nevét. A meghívóhoz mellékelni kell az előterjesztéseket, illetve az írásos tájékoztatókat.

(5) A Képviselő-testület ülésének helyéről, kezdési időpontjáról a lakosságot a jegyző tájékoztatja.

(6) A Képviselő-testület ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni:

a./ a Kisebbségi Önkormányzat elnökét;

b./ az országgyűlési képviselőt;

c./ a bizottságok külső tagjait;

d./ a napirenddel érintetteket

9.§

(1) A testületi ülés nyilvános.

(2) Az ülésen megjelent állampolgárok hozzászólását a polgármester engedélyezheti.

(3) A testület zárt ülést tart az Ötv. 12. § (4) bek. a. pontja esetén. Zárt ülést tart-hat a 12. § (4) b. pont esetén.

(4) A zárt ülés megtartását a polgármester, bármely képviselő, a jegyző indítványozhatja

(5) A zárt ülés elrendeléséről a testület vita nélkül dönt.

(6) A zárt ülésen elhangzottakról tájékoztatást a polgármester adhat, ennek során nem sértheti azokat a jogszabályi rendelkezéseket, illetve érdekeket, amelyek a zárt ülés elrendelésének alapjául szolgáltak.

## A TANÁCSKOZÁSI REND

10. §

( 1 ) A testületi ülésen a polgármester terjeszti elő a napirendi tervezetet. Ennek elfogadásáról a Képviselő-testület dönt. Ezt követően a polgármester jelentést tesz a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

(2) A polgármester az elfogadott napirendeknek megfelelően az előterjesztések felett külön-külön vitát nyit. Az előadóhoz a testület tagjai, a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek, amelyre a vita előtt választ kell adni.

- (3) A vita során a polgármester határozza meg a hozzászólások sorrendjét. Ismételt felszólalásra csak indokolt esetben és három perc időtartamban ad engedélyt.
- (4) Azt a felszólalót, aki eltér a tárgytól, a polgármester felszólíthatja, hogy térjen a tárgyra. Kétszeri eredménytelen felszólítás után a felszólalótól megvonhatja a szót.
- (5) Tárgyalási szünetet a polgármester rendelhet el, meghatározhatja a szünet időtartamát is.
- (6) A vita lezárására bármely képviselő javaslatot tehet. A javaslatról a testület vita nélkül dönt.
- (7) A vita lezárása után az előadó válaszol a hozzászólásokra.
- (8) A szavazás előtt a jegyzőnek felszólalási joga van, ha törvényességi észrevételt kíván tenni.

## HATÁROZATHOZATAL

### 11. §

- (1) A testület határozatképes, ha az ülésen a képviselőknek több mint a fele jelen van.
- (2) A döntések előtt a jegyző újra ellenőrzi a határozatképesség meglétét.
- (3) A határozati javaslat és az előterjesztés elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.
- (4) Minősített többség szükséges az Ötv. 15. § (1) bekezdésén túl az alábbi ügyekben:
  - a./ a testület hatáskörének átruházásához;
  - b./ hitelfelvételhez;
  - c./ önkormányzati tulajdonban lévő vagyon feletti rendelkezéshez.

A minősített többséghez a megválasztott képviselők több mint felének szavazata szükséges.

- (5) Az előterjesztésekben szereplő határozati javaslatokat a polgármester egyenként szavaztatja. Először a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslat felett kell dönteni.

## A SZAVAZÁS

### 12. §

- (1) A Testület a döntéseit nyílt szavazással kézfelemeléssel hozza.
- (2) Titkos szavazás esetén külön helyiséget és urnát kell biztosítani. A titkos szavazás lebonyolítására 3 tagú bizottságot kell esetenként létrehozni.

(3) Névszerinti szavazásra bármely képviselő javaslatára, vita nélkül hozott határozat esetén kerülhet sor. A jegyző ABC sorrendben olvassa a képviselők névsorát, akik felállva "igen", "nem", "tartózkodom" nyilatkozattal szavaznak.

### 13. §

(1) A szavazás eredményét a polgármester állapítja meg, és hirdeti ki.

(2) Ha a szavazás eredménye felől az ülésen kétség merül fel, a polgármester ismételt szavazást rendelhet el.

(3) Hatályon kívül helyezve.

(4) Hatályon kívül helyezve.

## A TANÁCSKOZÁS RENDJÉNEK FENNTARTÁSA

### 14. §

(1) A testület ülését a polgármester vezeti, a tanácskozás rendjének fenntartása az ő joga és kötelessége.

(2) A polgármester az alábbi jogosítványokkal rendelkezik:

a./ figyelmezteti azt a hozzászólót, aki másokat sértően fogalmaz;

b./ rendreutasítja azt, aki a testülethez méltatlan magatartást tanúsít;

c./ az ülésen jelenlevő állampolgárt - a képviselő kivételével - ismételt rendzavarás esetén a terem elhagyására is kötelezheti.

(3) Ha a testület ülésen olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, a polgármester javaslatára a testület az ülést határozott időre félbeszakíthatja. Ha az ülés félbeszakad, csak újabb polgármesteri összehívásra folytatódhat. A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalásnak, vitának helye nincs.

## A KÉPVISELŐ

### 15. §

A képviselő a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli választói érdekeit. A képviselő az Ötv. 12. § (2) bekezdésében foglalt jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik.

### 16. §

A képviselőket megillető tiszteletdíjról, természetbeni juttatásról külön rendelet rendelkezik.

## 17. §

(1) A képviselőt megilleti az interpelláció joga. Az interpellációra az adott testületi ülésen, de legkésőbb 15 napon belül írásban választ kell adni.

(2) A képviselő az előterjesztéssel kapcsolatos vita lezárása után személyes megjegyzéssel élhet ha az ellene szóló, sérelmesnek vélt megjegyzést kívánja elhárítani, vagy a hozzászólásával kapcsolatban felmerült félreértéseket akarja eloszlatni. A képviselő kérheti mondanivalójának szó szerinti jegyzőkönyvezését.

(3) A képviselő bármely bizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

## 18. §

(1) A képviselő köteles:

a./ a tudomására jutott állami, szolgálati és magántitkot megőrizni;

b./ olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre;

c./ felkérés alapján részt venni a testületi ülések előkészítésében;

d./ írásban vagy szóban bejelenteni, ha testületi vagy bizottsági munkájában akadályoztatva van;

e./ bejelenteni a személyes érintettséget.

f.) Megbízólevelének átvételétől, majd ezt követően minden év január 1-től számított 30 napon belül vagyonynyilatkozatot tenni. A saját vagyonynyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas-, vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonynyilatkozatát.

(2) A Polgármesteri Hivatalban képviselői irodát kell kialakítani, a képviselők munkájának biztosítása érdekében. Ennek személyi és tárgyi feltételeiről a jegyző gondoskodik.

## A BIZOTTSÁGOK

### 19. §

(1) A képviselő-testület az alábbi bizottságokat hozza létre:

a.) Pénzügyi Bizottság (9 fő)

b.) Egészségügyi és Népjóléti Bizottság (7 fő)

c.) Oktatási és Kulturális Bizottság (9 fő)

d.) Városfejlesztési Bizottság (7 fő)

e.) Közbeszerzési Bizottság (5 fő)

f.) Sport- és Civil Szervezetek Bizottsága (7 fő)

(2) A bizottság elnökét és tagjainak több mint a felét a települési képviselők közül kell választani. A polgármester, az alpolgármester, a képviselő-testület hivatalának dolgozója nem lehet a bizottság elnöke, tagja.

(3) A polgármester illetményének emelésére a Pénzügyi Bizottság tesz javaslatot, ellátja továbbá a vagyonyilatkozatokkal és az összeférhetetlenségi ügyekkel kapcsolatos feladatokat.

(4) A Bizottságok tagjainak névsorát az SZMSZ 2.sz. melléklete, a Bizottságok hatáskörét és feladatait a 3.sz. melléklete tartalmazza.

20. §

( 1 ) Hatályon kívül helyezve.

(2) A bizottság határozatképességére és határozat hozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(3) Amennyiben a bizottság által tárgyalt ügy más bizottság feladatkörét is érinti, úgy a bizottság elnöke összevont tárgyalást kezdeményez.

(4) A bizottság ülésén tanácskozási joggal részt vesz a jegyző illetve az általa megbízott ügyintéző.

(5) A bizottságok tevékenységükről választási ciklusonként egy alkalommal a testületnek beszámolnak.

## A POLGÁRMESTER

21. §

A polgármester feladatait az Ötv. 35. § 1. 2. 3. bekezdései tartalmazzák.

22. §

(1) A polgármester az alábbi kérdésekben egyetértési joggal rendelkezik a jegyző munkáltatói jogával kapcsolatban:

a./ a Polgármesteri Hivatal dolgozójának kinevezése, felmentése;

b./ vezetői megbízása, annak visszavonása.

(2) A polgármester minden héten hétfőn 9-12.00 óráig fogadónapot tart

(3) A polgármester megbízatását főállásban látja el.



## AZ ALPOLGÁRMESTER

### 23. §

(1) A polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére, az Ötv. 34. §.(1) bekezdés alapján, a testület alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester tisztségét társadalmi megbízatásban tölti be

(3) Az alpolgármester a helyettesítési feladatain túl, a polgármester által megjelölt ügyekben a polgármestert megillető jogkörrel jár el.

(4) Az alpolgármester minden második pénteken 9,00-11,00-óra között tartja fogadóóráját.

## A JEGYZŐ

### 24. §

(1) jegyző feladatait az Ötv. 36. § (2) bekezdése tartalmazza.

(2) jegyzőt akadályoztatása esetén az aljegyző helyettesíti.

## ALJEGYZŐ

### 24/A §

(1) A Képviselő-testület a jegyző javaslatára – a jegyzőre vonatkozó szabályok szerint – a jegyző helyettesítésére, a jegyző által meghatározott feladatok ellátására, aljegyzőt nevez ki.

(2) A jegyző és az aljegyző együttes tartós akadályoztatása esetén a Képviselő-testület bizza meg az előírt képesítéssel rendelkező személyek közül a jegyző helyettesét.

## A POLGÁRMESTERI HIVATAL

### 25. §

(1) A Képviselő-testület polgármesteri hivatal elnevezéssel egységes hivatalt hoz létre, melynek személyi és tárgyi feltételeit éves költségvetésében biztosítja. A polgármesteri hivatal jogi személy, teljes jogkorú önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.

(2) A polgármesteri hivatal belső szervezeti felépítését, feladatkörét, ügyfélfogadási rendjét a 4. sz. melléklet tartalmazza. A költségvetési ellenőrzés szabályait az 5. sz. melléklet tartalmazza.

## A JEGYZŐKÖNYV

### 26. §

(1) A testületi ülésről készült jegyzőkönyv az Ötv. 1 l. § (1) bekezdésén túl tartalmazza az alábbiakat:

a./ az ülés helyét és időpontját;

b./ a távolmaradt képviselők nevét, az igazolt vagy igazolatlan távollét voltát;

c./ napirendi pontonként az előadók nevét, a felszólalók nevét és mondanivalójuk lényegét, illetve az arra adott válaszokat, határozatokat.

(2) A jegyzőkönyv mellékletei:

a./ a meghívó;

b./ az előterjesztések;

c./ jelenléti ív.

### 27. §

(1) A rendeleteket és határozatokat külön-külön a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal kell ellátni.

(2) A rendeletekről és határozatokról nyilvántartást kell vezetni, aminek elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(3) A választópolgárok tájékoztatása céljából a jegyzőkönyvet és mellékleteit a Városi Könyvtár részére meg kell küldeni.

## LAKOSSÁGI FÓRUMOK

### 28. §

(1) A polgármester évente egyszer városi szintű fórum keretében ad tájékoztatást a lakosság részére, a legfontosabb helyi közigazgatás-politikai kérdésekről. Ezen túl a polgármester az egy-egy kérdésben érintett rétegeket is jogosult összehívni.

(2) A képviselő-testület évente kétszer közmeghallgatást tart. Közmeghallgatást kell tartani az alábbi kérdések megtárgyalása előtt:

a./ helyi adók bevezetése;

b./ költségvetési koncepció kialakítása;.

c./ nagyarányú területrendezéssel kapcsolatos döntés.

(3) A közmeghallgatás helyéről, idejéről, előtte 15 nappal kell értesíteni a lakosságot.

## AZ ÖNKORMÁNYZATI RENDELETALKOTÁS

### 29. §

(1) Rendelet alkotását kezdeményezheti:

a./ a polgármester, alpolgármester;

b./ a képviselő;

c./ bármely bizottság;

d./ a jegyző

e./ kisebbségi önkormányzat.

(2) Hatályon kívül helyezve

(3) A lakosság széles körét érintő rendelet tervezetét 10 napra, közszemlére kell tenni, és biztosítani kell annak lehetőségét, hogy arra az állampolgárok javaslatot, észrevételt tehessenek.

(4) Az önkormányzati rendelet kihirdetése a Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel valósul meg. Az elfogadott rendeletet meg kell küldeni a Városi Könyvtárnak is.

## HELYI NÉPSZAVAZÁS, NÉPI KEZDEMÉNYEZÉS

### 30. §

(1) Helyi népszavazást a polgármesternél az Ötv. 47.§.(1) bekezdésén túl, a választópolgárok 20 %-a kezdeményezheti.

(2) A Képviselő-testület köteles kitűzni a helyi népszavazást, ha azt a választópolgárok 25 %-a kezdeményezte.

(3) A polgármesternél a választópolgárok 5 %-a nyújthatja be a népi kezdeményezést.

(4) Azt a népi kezdeményezést, amelyet a választópolgárok 8 %-a nyújtotta be a testület köteles megtárgyalni.

(5) A helyi népszavazásról, és népi kezdeményezésről a képviselő-testület külön rendeletet alkot.

## AZ ÖNKORMÁNYZAT VAGYONA

### 31. §

(1) Az önkormányzat törzsvagyonát (forgalomképtelen törzsvagyon, korlátozottan forgalomképes törzsvagyon) külön vagyonrendelet tartalmazza.

(2) A polgármester az önkormányzati vagyon helyzetének alakulásáról közmeghallgatás keretében tájékoztatja a lakosságot.

(3) A polgármester saját hatáskörében 6 millió forint értékhatárig köthet szerződéseket, vállalhat kötelezettségeket, írhat alá megállapodásokat. Erről utólagos beszámolási kötelezettsége van.

(4) Az önkormányzat likviditási gondjainak elhárítására, fejlesztési feladatainak megvalósítására hitelt csak a Képviselő-testület külön felhatalmazásával lehet felvenni.

### 32. §

(1) Az önkormányzat által fenntartott intézmények önállóan gazdálkodnak, a dologi kiadásokra biztosított pénzeszközeiket csak a Polgármesteri Hivatal által meghatározott ütemben és mértékben használhatják fel.

(2) Az intézmény részére biztosított éves költségvetési keretet csak a Testület változtathatja meg. Az intézmény a kötelező térítési díjon és a költségvetési rendelet által előírt bevételi összegben felüli bevételét, a dologi kiadásokra szabadon használhatja fel.

(3) Az intézmény vezetője egyszemélyben felelős az intézmény gazdálkodásának szabályszerűségéért.

(4) Az intézmények pénzügyi ellenőrzését a Polgármesteri Hivatal végzi és a Pénzügyi Bizottság véleményezi.

## A FELTERJESZTÉSI JOG

### 33. §

Az Ötv. 101. §-ban biztosított felterjesztési joggal a Testület az érintett bizottság véleményezésének kikérése után él.

## ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 34. §

(1) Az SZMSZ 1995. április 1-én lép hatályba. Egyidejűleg a 12/1993. (IX. 13.) sz. önkormányzati rendeletet, és valamennyi azt módosító rendelet hatályát veszti.

(2) A hatályos önkormányzati rendeleteket a bizottságok bevonásával folyamatosan figyelemmel kell kísérni, és szükség esetén módosítani.

(3) A Cigány Kisebbségi Önkormányzatról külön rendelet készül.

Macsári József  
polgármester

Dr.Oláh Ernő  
jegyző